

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
«Солнышко» (МБДОУ «Д/с «Солнышко»)

СОГЛАСОВАНА

Начальник управления
образования

_____ Л.Ю.Немешина

УТВЕРЖДЕНА

приказом МБДОУ «Детский
сад «Солнышко»
от 16.01.2024г.

СОГЛАСОВАНА

Педагогическим советом

МБДОУ «Д/с «Солнышко»

протокол от 10.01.2024 №3

**Программа развития МБДОУ «Детский сад «Солнышко»
на 2024–2027 годы**

пгт. Южно-Курильск

2024 год

Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад “Солнышко»</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07. 9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20); 10. Региональные проекты Сахалинской области по реализации Национального проекта «Образование». 11. Устав МБДОУ «Детский сад «Солнышко».
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Ветрова Алёна Георге, заведующий МБДОУ “Детский сад “Солнышко» Спирякина Марина Юрьевна, делопроизводитель</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ Детский сад “Солнышко» от 04.10.2023</p>

<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации 5. Создание необходимых условий для функционирования МБДОУ как открытого, современного учреждения, реализующего качественные образовательные услуги, обеспечивающие равные стартовые возможности для полноценного разностороннего развития детей, максимально удовлетворяющие социальный заказ государства и родительского сообщества.
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей. 9. Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации личности ребенка путем обновления содержания и методов здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки одаренных детей и детей с ОВЗ, модернизации инфраструктуры отделения дополнительного образования детей. 10. Обеспечение достижения высокого уровня профессионализма и мотивации персонала на выполнение задач в условиях обновления содержания образования с целью повышения качества образовательной деятельности в организации.
<p>Основные направления развития организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-

	<p>мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p> <p>8. Оптимизация работы с кадрами.</p> <p>9. Организация условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.</p> <p>10. Ведение инновационной деятельности.</p> <p>11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.</p>
<p>Период реализации программы развития</p>	<p>С 2024 года по 2027 год – 4 года</p> <p>I этап – подготовительный (2024 год):</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка документации для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; - создание условий (кадровых, материально- технических и т.д.) для успешной реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; - начало реализации мероприятий, направленных на создание интегрированной модели развивающего образовательного пространства <p>II этап – практический (2025–2026 гг.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - апробирование модели, обновление содержания, организационных форм, педагогических технологий; - постепенная реализация мероприятий в соответствии с Программой развития; - периодический контроль реализации мероприятий в соответствии с Программой развития; - коррекция мероприятий. <p>III этап – итоговый (2027г.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация мероприятий, направленных на практическое внедрение и распространение полученных результатов; - анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе развития.
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Бюджетные средства, внебюджетные средства.</p>
<p>Ресурсное обеспечение</p>	<p>Программа может быть реализована при наличии:</p>

<p>реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников. 2. Улучшение материально-технического обеспечения для реализации Программы. 3. Соответствие образовательного процесса и образовательных услуг требованиям ФГОС ДО. 4. Положительная динамика состояния физического и психического здоровья детей. 5. Расширение спектра дополнительного образования, как совокупности услуг, дост
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. 2. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. 3. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. 4. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. 5. Обучение 90 % педагогов по ФОП. 6. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями МО «Южно-Курильский городской округ» научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. 7. Обновление материально-технической базы на 40 %. 8. Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. 9. «Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов. 10. Быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев. 11. По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. 2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. 3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. 4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. 5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. 6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. 7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля

	<p>в сфере охраны труда и безопасности. 8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>1. Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад «Солнышко».</p> <p>2. Информирование о реализации Программы осуществляется на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях, размещается на официальном сайте МБДОУ.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад «Солнышко» заведующий Ветрова Алёна Георгиевна 8(42455) 21700.</p>

ВВЕДЕНИЕ

Программа развития МБДОУ «Детский сад «Солнышко» на 2024-2027г.г. является стратегическим нормативноуправленческим документом, закрепляющим организационные основы реализации государственной политики Российской Федерации в области дошкольного образования, направленной на повышение качества образовательной услуги, роста профессиональной компетентности педагога – как основного ресурса развития системы образования и предназначена для определения перспективных направлений развития ДОО.

Программа развития-нормативная модель совместной деятельности педагогического коллектива, определяющая исходное состояние системы, образ желаемого будущего состояния, состав и структуру действий по переходу от настоящего к будущему.

Назначение программы:

- развитие потенциала дошкольной организации;
- повышение качества его использования;
- разработка системы действий, необходимых для изменений в лучшую сторону содержания, форм и методов воспитательно-образовательного процесса.

В Программе развития выделены основные направления работы коллектива на 4 года ориентация коллектива на современные требования к системе дошкольного образования. Программа сохраняет преемственность с предыдущей Программой развития, дополняет, развивает и углубляет ее основные положения, определяет новые цели и задачи, которые стоят перед педагогическим коллективом и современным образованием.

Необходимость введения данной программы обусловлена пересмотром содержания образования в ДОУ, разработкой и внедрением новых подходов и педагогических технологий, переходом на Федеральную образовательную программу.

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко». Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад «Солнышко». Учреждение создано 02.08.2017 г., на основании Постановления администрации муниципального образования «Южно-Курильский городской округ» от 04.07.2017 г. № 1057.

Учредителем МБДОУ «Детский сад «Солнышко» является муниципальное образование «Южно-Курильский городской округ», функции и полномочия Учредителя от его имени осуществляет администрация муниципального образования «Южно-Курильский городской округ» в лице отдела образования муниципального образования «Южно-Курильский городской округ»

Местонахождение (юридический и почтовый адрес): 694500, Сахалинская область, пгт. Южно-Курильск, кв. Рыбников д.4
МБДОУ «Д/с «Солнышко» работает в режиме 5-дневной рабочей недели с 10,5 часовым пребыванием детей с 8 часов 00 минут до 18 часов 30 минут и календарным временем посещения круглогодично.

Официальный сайт МБДОУ «Детский сад «Солнышко» — www.solnishkosad.ru

Официальные группы в социальных сетях : ВКонтакте <https://vk.com/public216589952>

Адрес электронной почты: yukgo.mbdous@sakhalin.gov.ru

Лицензия выдана 29 марта 2018 г. №166-ДС, серия 65Л 01 № 0000818 Министерством образования Сахалинской обл. (бессрочно).

Управление строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В МБДОУ сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников МБДОУ, педагогический совет, родительский комитет.

В МБДОУ «Д/с «Солнышко» функционирует 6 групп общеразвивающей направленности. Проектная наполняемость - 145 мест

№ п / п	Группы	Возраст детей	Кол-во групп	Кол-во чел.
1	Группа первого младшего возраста	с 2 до 3 лет	1	20
2	Группы второго младшего возраста	с 3 до 4 лет	2	50
3	Средняя группа	с 4 до 5 лет	1	25
4	Старшая группа	с 5 до 6 лет	1	25
5	Подготовительная школе группа к	с 6 до 7 лет	1	25

Деятельность в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Уставом ДОУ, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, лицензией на образовательную деятельность, родительскими договорами.

Организация детской жизнедеятельности осуществляется с учетом возраста и пола воспитанников.

Режим работы дошкольного учреждения, распределение учебной нагрузки по возрасту детей, правильное сочетание групповой, подгрупповой и индивидуальной форм организации детей в течение недели соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам для ДОУ.

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 6 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский блок, методический кабинет, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда, физкультурный зал, музыкальный зал, зеленый зал, бассейн, кабинет заведующего хозяйством, пищеблок, 6 групповых ячеек (групповое помещение, спальня, раздевальная комната, буфетная, туалетная комната), прачечная.

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	130	91,5%
Неполная с матерью	12	8,5%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунство	3	2,1%
Многодетных семей	36	25,3%
Семьи, имеющих детей инвалидов	2	1,4%
молодые семьи	62	43,7
малообеспеченные семьи	9	6,3

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	67	47,2%
Два ребенка дошкольного возраста	37	26,1%
Три ребенка и более	38	26,8%

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- Спортивный комплекс «Фрегат»;
- Детская площадка
- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Рыбка»;

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Коллектив ДОУ составляет 53 человека. Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив ДОУ насчитывает 19 специалистов.

Над решением образовательных задач работают: старший воспитатель - 1, музыкальный руководитель - 1, инструктор по физической культуре - 1, педагог дополнительного образования - 2, педагог-психолог – 1, учитель-логопед - 1 чел., воспитатели групп - 12.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- Воспитанник /педагоги — 7,3/1;
- воспитанники/все сотрудники — 2,6/1.

Наименование показателей	Всего пед. работников	из них имеют образование:			
		высшее	из них педагогическое	среднее профессиональное	из них педагогическое
Численность педагогических работников – всего	19	12	5	7	3
в том числе: воспитатели	12	6	3	6	3
из них по внутреннему совместительству:	3	2	1	1	
педагоги дополнительного образования					
старшие воспитатели	1	1	1		
музыкальные руководители	2	1		1	
инструктор по физкультуре	2	2			
учитель логопед	1	1	1		
педагог-психолог	1	1			
численность пед. работников, прошедших повышение квалификации или проф. переподготовку	19	12	5	7	3

Характеристика кадрового состава педагогов

По возрасту	до 25 лет	нет
	от 25 до 35	3/15,8%
	от 35 до 45	10/52,6%
	от 45 до 55	3/15,8%
	от 55 до 60	1/5,3%
	свыше 65	2/10,5%
	до 5 лет	8/42,1%
	от 5 до 10	3/15,8%
По стажу	до 5 лет	8/42,1%
	От 5 до 10	3/15,8%
	От 10 до 15	2/10,5%
	От 15 до 20	2/10,5%
	От 20 до 25	1/5,3%
	Свыше 25	3/15,8%
По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	0
	первая квалификационная категория	5/26%

	категория	
	соответствие занимаемой должности	14/74%

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Характеристика достижений организации. Воспитатели и специалисты ДОО постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, мастер-классах, конференциях, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2023 году педагоги Детского сада приняли участие:

- в муниципальных конкурсах – 4 чел ;
- в региональных конкурсах — 3 чел.;
- в всероссийских конкурсах — 4 чел.;
- в международных конкурсах — 8 чел.

Подготовили детей участников-победителей в различных всероссийских, международных конкурсах — 36 чел.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски

Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь от ИРОСО	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название	Возраст воспитанников
----------------	----------	-----------------------

	образовательной программы	2-3	3-4	4-5	5-7
Социально-гуманитарная	Социокультурная адаптация детей	+	+	+	+
	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+
	Логопедические занятия	-	-	+	+
	Английский язык	-	-	-	+
	Подготовка к школе	-	-	-	+
Художественная	Хореографический ансамбль	-	-	-	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

4. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

5. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

6. При наличии иностранных обучающихся разработать план работы по адаптации иностранных обучающихся.

При наличии иностранных обучающихся: проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

7. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

8. Активизация наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

9. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

10. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РПС)					

1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Заведующий, заведующий хозяйством	2024	Акты приемки	
4	Использование общественных пространств ДОУ (лестниц, коридоров, холлов) для организации процесса неформального и информального образования	Старший воспитатель	Август 2024	Создание развивающих зон, позволяющих организовывать культурные (культурно-образовательные) практики Второй учебный год Заведующий ОУ, бухгалтер старший воспитатель, воспитатели групп, педагоги	
5	Размещение зон самопрезентаций детей (выставок детских рисунков и поделок и пр.)	Старший воспитатель, педагоги	Декабрь 2024	отчет	
6	Создание единого музейно-выставочного пространства ДОУ	Старший воспитатель, педагоги	Февраль 2025	Аналитическая справка	
7	Оформление зоны ПДД на территории ДОУ	Заведующий, сотрудники ГБДД	Сентябрь 2025	фотоотчет	
8	Создание медиатеки	Старший воспитатель	Декабрь 2025	картотека	
9	создание Центра по изучению природы	Старший воспитатель, педагоги	Март 2026	фотоотчет	
10	Создание новых центров в группе, необходимых для организации культурных практик:	педагоги	Сентябрь 2026	Отчеты педагогов	

11	Наполнение всех развивающих зон (уголков) не только дидактическими игрушками, играми и материалами	Заведующий, заведующий хозяйством	2024-2027	Акты закупок	
12	Разработка удобной навигации в предметнопространственной среде для дошкольников	Старший воспитатель, педагоги	Январь 2027	отчет	
13	Диагностические исследования эффективности созданной предметнопространственной среды (опросы детей, родителей, педагогов)	Рабочая группа	Май 2027	Анкеты, протокол	
14	Анализ результатов диагностики, выявление перечня возникших проблем и определение путей их преодоления	Рабочая группа	Сентябрь 2027	протокол	
15	Составление плана корректировки предметнопространственной среды	Рабочая группа	Декабрь 2027	план	

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг

1	Создание нормативно-правовых и финансовых условий развития системы дополнительных образовательных услуг в ДОУ.	Заведующий, заведующий хозяйством	2024-2027	Пополнение материально-технической базы ДОУ	
2	Разработка локальных актов, регламентирующих порядок реализации дополнительных общеобразовательных программ	Заведующий, Старший воспитатель	Январь – март 2024	Локадные акты	
3	Анализ востребованности	Старший воспитатель	Апрель 2024	Анкетирование и опрос	

	дополнительного образования			родителей	
4	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Май 2024	Протокол заседания педсовета	
5	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель Педагоги дополнительного образования	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
6	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Декабрь 2024	Протокол заседания педсовета	
7	Создание оптимальных условий для удовлетворения спроса населения на развитие детей сверх ФГОС Дои в соответствии с ФОП	Заведующий, заведующий хозяйством	2024-2027	Привлечение дополнительных источников финансирования	...
8	Расширение дополнительных источников финансирования для развития ресурсной базы учреждения.	заведующий	2024-2027	Привлечение дополнительных источников финансирования	
9	Создание кадровых и материально-технических условий для эффективного развития дополнительного образования в ДОУ	Заведующий, заведующий хозяйством	2024-2027	Привлечение педагогов из числа студентов	
10	развитие творческого и профессионального потенциала педагогов, осуществляющих	Старший воспитатель, педагоги дополнительного образования	2024-2027	Прохождение КПК педагогами дополнительного образования, документ об	

	дополнительные образовательные услуги.			обучении, дипломы об участии в конкурсах разного уровня	
11	Обеспечение и своевременная актуализация информации о дополнительных общеразвивающих программах сайте ДОУ.	Старший воспитатель	2024-2027	Информация на сайте	
12	Осуществление мониторинга качества образовательных услуг через систему внутреннего контроля.	Старший воспитатель	2 раза в год	Аналитическая справка	
13	Составление дидактических комплексов, используемых при реализации дополнительных общеразвивающих программ.	Старший воспитатель, педагоги дополнительного образования	2024-2027	Картотека дидактических комплексов	
14	Обобщение опыта работы по предоставлению дополнительных образовательных услуг	Старший воспитатель	Май 2027	справка	
3. Ведение госаблика					
1	Мониторинг ведения госаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4	Повысить качество ведения сообществ	Ответственный за ведение	2024-2027	Улучшение качества	

		госпаблика			
5	Выстроить системную работу не только по новостям и жизни детского сада, но и по региональной и федеральной повесткам	Ответственный за ведение госпаблика	Сентябрь 2024	план	
6	Повысить активность аудитории в сообществе	Ответственный за ведение госпаблика	2024-2027	Обратная связь	

4. Цифровизации образовательного процесса

1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	Март 2024	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заведующий хозяйством	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заведующий хозяйством	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Обучены 100 педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	

5. Совершенствование системы охраны труда

1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	
---	--	------------	-----------	----------	--

2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель, специалистом по охране труда	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
3	обучение сотрудников правилам безопасного обращения с техникой (закупка учебных пособий, установка компьютерных программ-тренажеров, проведение инструктажей)	Заведующий, Заведующий хозяйством	1раз в три года	Удостоверение об обучении	
4	модернизация оборудования и совершенствованию систем безопасности (Выдача устойчивой к воздействию опасных веществ одежды, обуви, средств индивидуальной защиты)	Специалист по охране труда, заведующий хозяйством	2024-2027	Акты проведенных работ, карточки выдачи СИЗ	
5	действия направленные на сохранение и улучшение здоровья сотрудников (обустройство удобных помещений для отдыха и приема пищи, обеспечение питьевой водой регулярное проведение медосмотров)	Специалист по охране труда	Апрель 2024	План действия направленные на сохранение и улучшение здоровья сотрудников	
6	Разработка системы учета и рассмотрения причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению	Заведующий Специалист по ОТ Делопроизводитель Медсестра	Май 2024	Протокол совещания при заведующем	

	микроповреждений (микротравм) работников.				
7	Участие в работе семинаров по вопросам охраны труд	Специалист по ОТ Ст. воспитатель	Ежегодно, в течение всего периода	сертификаты	
6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий, Заведующий хозяйством	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель Заведующий хозяйством	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель Заведующий хозяйством	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заведующий хозяйством	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
5	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов	Заведующий Заведующий хозяйством	Август 2025	Утвержденные инструкции, буклеты	

6	Мероприятия по обеспечению контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию образовательной организации грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	Заведующий Заведующий хозяйством	Постоянно 2024-2027	Утвержденный план мероприятий	
7	Беседы и занятия с детьми на темы: «Правила поведения при общении с незнакомыми людьми», «Можно ли разговаривать с незнакомыми людьми», «Один дома», «Знаешь ли ты свой адрес, телефон и можешь ли объяснить, где живешь? », «Беседы с детьми на развитие навыков общения», «Опасные ситуации: контакты с незнакомыми людьми на улице»	Старший воспитатель, воспитатели	Ежекварталь но 2024- 2027	Фотоотчет, размещение на сайте	
8	Обсуждение вопросов антитеррористической безопасности на родительских собраниях	воспитатели	1 раз в полугодие	Протокол родительских собраний	
7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении					
1	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях	Старший воспитатель	Январь 2024	Справка	
2	Составления плана мер по улучшению условий	Старший воспитатель	Февраль 2024	План мер	

	необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов				
3	Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	Старший воспитатель	Март 2024	Дорожная карта	
4	Реализация образовательной программы с применением дистанционных технологий	Старший воспитатель, воспитатели	Постоянно 2024-2027	Утвержденная образовательная программа	
5	При возможности осуществлять тьюторское сопровождение ребенка в очной форме	Старший воспитатель, тьютор	По мере возможности	Отчет тьютора	
6	Проведение санитарно-гигиенических, профилактических мероприятий и оздоровительных мероприятий	Медсестра, инструктор по физ-ре	2024-2027	План мероприятий	
7	создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников	Заведующий, заведующий хозяйством, медсестра	2024-2027	Акты проверок	

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся

1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2024	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Педагог-психолог	Февраль 2024	План	
3	Создание комфортной обстановки в детском саду для детей иностранных граждан	Заведующий, заведующий хозяйством	Постоянно 2024-2027	Акты проверок	

4	индивидуальное сопровождение детей иностранных граждан	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог	Постоянно 2024-2027	Аналитическая справка	
5	Проведение логопедических занятий по формированию лексикограмматических категорий и развитию связной речи у детей с билингвизмом в ДОУ	учитель-логопед	1 раз в неделю 2024-2027	Утвержденный план работы	
6	мероприятия для родителей (законных представителей) детей-мигрантов: консультации, открытые уроки	Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог	Ежекварталь но 2024-2027	Утвержденный план мероприятий	
7	создание условий профессионального развития педагогов по проблемам формирования и развития языковой, речевой и коммуникативной компетенций на занятиях, в совместной деятельности через семинары – практикумы, консультации	Старший воспитатель, заведующий	1 раз в три года	Удостоверение об обучении, сертификаты	

9. Оптимизация работы кадровых ресурсов

1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	

	саду и ускоренной адаптации студентов к работе				
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами	
4	Прохождение практики студентами педагогических колледжей	Заведующий старший воспитатель специалист по кадрам	Период 2025-2027		
5	Реализация новой модели наставничества «педагог-наставник-студент»	Старший воспитатель	Август 2024	Утвержденный план наставничества	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2024	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
4	Организация обучения наставников в различных формах	куратор	Сентябрь-декабрь 2024	Удостоверение об обучении	
5	Участие в конкурсных мероприятиях наставников и наставляемых	Старший воспитатель	2024-2027	Документ об участии	
6	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу	педагог-психолог	В течение всего периода	План педагога-психолога	

7	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Старший воспитатель куратор	Ежеквартальн о 2024-2027	Аналитическая справка	
8	Подведение итогов по программе наставничества	наставники	Ежегодно май	Отчеты, мониторинги качества реализации программы наставничества	
11. Ведение инновационной деятельности					
1	Создание рабочей группы по сопровождению инновационной деятельности	Сентябрь 2024	заведующий	приказ	
2	Разработка плана инновационной деятельности	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	Программа инновационной деятельности	
3	Определение уровня компетентности педагогов в использовании инновационных технологий	Май 2024	Старший воспитатель	Материалы по диагностике, аналитическая справка	
4	разработка оптимальной модели организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	Август 2024	Заведующий Старший воспитатель	Теоретическая и практическая подготовка сотрудников по внедрению современных образовательных технологий	
5	Проектирование предметно-пространственной среды в процессе организации работы по внедрению инновационных технологий	В течение периода 2024-2027	Старший воспитатель педагоги	Аналитическая справка	
6	Материально-методическое оснащение инновационной деятельности	В течение периода 2024-2027	Заведующий заведующий хозяйством	Договора купли-продажи, акты	
7	Повышение уровня компетентности педагогов:	В течение периода 2024-2027	В течение периода 2024-2027	Журнал консультаций	

	семинары, круглые столы, мастер-классы				
8	Контроль за ходом инновационной деятельности	В течение периода 2024-2027	В течение периода 2024-2027	Аналитическая справка по итогам учебного года	
9	Размещение информации по инновационной деятельности на сайте ДОУ	Ежегодно май	Старший воспитатель	Сайт ДОУ	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
8. Благоприятная адаптация детей к детскому саду, увеличение уровня посещаемости, снижение уровня заболеваемости;
9. Доступность дошкольного образования для детей с ОВЗ
10. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Модель выпускника МБДОУ.

На современном этапе дошкольного образования и требований, выдвигаемых школой перед первоклассником, акцент со знаний, умений и навыков переносится на формирование общей культуры, развитие качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность. Вот портрет нашего старшего дошкольника, готового к обучению в школе.

Воспитанный: способный управлять своим поведением и планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели.

Общительный: овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми, и сверстниками. Личностно подготовленный: имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе.

Заинтересованный: любознательный, активный, интересуется новым, неизвестным в окружающем мире предметов и вещей, мире отношений и своем внутреннем мире. Задает вопросы взрослому, любит экспериментировать. Способен самостоятельно действовать (в повседневной жизни, в различных видах детской деятельности). В случаях затруднений обращается за помощью к взрослому. Принимает живое, заинтересованное Участие в образовательном процессе.

Эмоционально- отзывчивый: дошкольник откликается на эмоции близких людей и друзей. Сопереживает персонажам сказок, историй, рассказов. Эмоционально реагирует на произведения изобразительного искусства, музыкальные и художественные произведения, мир природы. Разнообразие видов деятельности, которые осваивает дошкольник, объединяет одно — в них формируется важнейшее личностное новообразование этого возраста — произвольная регуляция поведения и деятельности, способность к самоконтролю. Саморегуляция — это процесс управления человеком собственными психологическими и физиологическими состояниями и поступками.

Модель педагога МБДОУ.

1. Профессионализм воспитателя:

- имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;
- владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам; свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровье формирования, использует их как основу в своей педагогической деятельности;
- владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;
- владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностноориентированную модель взаимодействия с детьми;
- проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;
- умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;
- стимулирует активность детей в образовательной деятельности, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала;
- реализует систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;
- владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования,
- участвует и расширяет перечень дополнительных образовательных услуг.

2. Проявление организационно-методических умений:

- использует в работе новаторские методики;
- включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;
- владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.

3. Личностные качества педагога:

- четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;
- имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества; обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью, тактичностью;
- владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личное достоинство, не ущемляя самолюбия детей, их родителей, коллег по работе;
- обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;

- креативен; воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;
- развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;
- ведет работу по организации тесного взаимодействия педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном	90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме

лечении	
8. Адаптация воспитанников-иностранцев	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
10. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта
11. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО