

(место составления акта)

пгт. Южно-Курильск

« 25 » апреля 2019 г.
14 часов 00 мин.

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 320/25

По адресу/адресам (место проведения проверки): МБДОУ д/с "Солнышко" Сахалинская обл., пгт.Южно-Курильск, кв.Рыбников, 4, на основании распоряжения № 320/25 от 12.04.2019г. была проведена (плановая/внеплановая/документарная/выездная) выездная проверка в отношении: (наименование, юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Солнышко"

Дата и время проведения проверки:

25.04.2019 г. с 10 час. 00 мин. до 11 час. 30 мин. Продолжительность (дней/часов)
1 день/ 2 час 30 мин.

. . 2018 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность (дней/часов)

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки (рабочих дней/часов): 1 день/1 час 30 мин.

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Сахалинской области в Южно-Курильском районе

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется

при проведении выездной проверки) Ветрова Алена Георгиевна
(фамилия, имя, отчество)

Ветрова подпись « 25 » 04 2019 г. « 10 » часов « 00 » мин.
дата время

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: от . . 2019 г. № (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо (а), проводившее проверку (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку, в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство): Ткаленко Людмила Юрьевна

начальник отдела; Прудникова Татьяна Петровна - ведущий специалист-эксперт, а также представители экспертной организации ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Сахалинской области» санитарно-эпидемиологический отдел в Южно-Курильском районе (аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) № RA.RU.21NB97 от 27.04.2018г., выдан Федеральной службой по аккредитации (Росаккредитация), аттестат аккредитации Органа инспекции № RA.RU.710051 от 30.07.2015г.): заведующая санитарно-эпидемиологического отдела ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Сахалинской области» в Южно-Курильском районе Манжикова Саглара Викторовна.

При проведении проверки присутствовали: (фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации) присутствовавших при проведении мероприятий по проверке) Заведующая Ветрова Алена Георге

В ходе проведения проверки:

Установлено: Внеплановое мероприятие по контролю проведено на основании требования прокуратуры Южно-Курильского района от 10.04.2019 № 01-323в-2019

Детский сад введен в эксплуатацию в 2018 году, построен по типовому проекту на 110 мест, представляет собой двухэтажное здание снаружи стены «сэндвич-панели», перекрытия монолитные ж/бетонные плиты, общая площадь здания 3034,97м².

Детский сад согласно списочному составу посещает 141 ребенок, на день проверки посещало 98 детей.

По проекту предусмотрено функционирование 6 групп: подготовительная группа №6 (6-7 лет), списочный состав группы -25 детей; старшая группа №5 (5-6 лет) списочный состав 25 человек; средняя группа №4 (4-5 лет) списочный состав 25 детей; третья группа раннего возраста №3 (4-5 лет) списочный состав 25 детей; вторая группа раннего возраста №2 (от 3 до 4 лет) списочный состав 20 человек; первая группа раннего возраста (2-3 года) списочный состав 21 ребенок. На день проверки питалось 98 детей.

Приготовление пищи осуществляется на пищеблоке детского сада. После чего в индивидуальной посуде для каждой группы доставляется в буфетные, где осуществляется раздача пищи и кормление детей.

Пищеблок работает на сырье, в его состав входят горячий цех -20м², мясо-рыбный цех -11,1м², холодный цех-15,1 м²; овощной цех- 10м²; цех первичной обработки овощей-7,7м²; помещение загрузочной моечной тары- 11,38м²; моечная кухонной посуды- 5,3м²; кладовая сухих продуктов-6,6м²; кладовая овощей-6м²; помещение для приема пищи персонала- 14,32м²; раздаточна-13,66м²; подсобные помещения-16,97м². Стены и полы пищеблока облицованы глазурованной плиткой, что позволяет проводить влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Все цеха пищеблока используются по назначению. Пищеблок оборудован необходимым технологическим и холодильным оборудованием, которое находится в рабочем состоянии. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда

имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. Столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов цельнометаллические, раздельные для сырых и готовых продуктов, промаркированы. Разделочного инвентаря (досок, ножей) достаточное количество, промаркированы, хранятся раздельно в специально отведенных местах.

В горячем цехе установлено оборудование: электроплиты на 6 конфорок, жарочный шкаф, духовой шкаф, столы для готовой и сырой продукции. Для хранения хлеба выделен отдельный шкаф. Суточная проба оставляется в полном объеме, хранится 48 часов в отдельном холодильнике. Проводится искусственная «С» - витаминизация третьих блюд, информирование родителей при этом не осуществляется.

Продукты питания закупаются в торговой сети поселка, заключен договор с ООО «Коралл», ООО «Успех», ООО «Магнит». Контроль за качеством поступающих продуктов на пищеблоке осуществляется завхозом с оформлением соответствующей документацией. Хранение продуктов осуществляется в складских помещениях на подтоварниках, стеллажах, ларях. Для хранения скоропортящейся продукции установлено 2 морозильные 2-х секционные камеры, четыре бытовых холодильника. Не всё холодильное оборудование для контроля температурного режима оборудовано термометрами, журнал учета температурного режима холодильного оборудования ведется регулярно.

Предоставлены документы, подтверждающие качество и безопасность пищевых продуктов, поступившие в учреждение, товарное соседство при хранении продуктов соблюдается. Во всех цехах пищеблока установлены раковины для мытья рук персонала с подводом холодной и горячей воды.

Обработку яиц перед использованием проводят в мясо-рыбном цехе, для этой цели используются промаркированные емкости.

В ДОУ применяется сборник технологических нормативов, рецептов блюд и кулинарных изделий для дошкольных организаций и детских оздоровительных учреждений под редакцией Белова В.Н., Наумова Л.А., Коровка Л.С. Приготовление готовых блюд осуществляется в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий.

Медицинским работником детского учреждения проводится подсчёт основных пищевых ингредиентов (калорийности, белков, жиров, углеводов). Примерное меню содержит информацию о количественном составе основных пищевых веществ и энергии по каждому блюду, приему пищи, за каждый день и в целом за период его реализации.

Буфетные оборудованы трехсекционными моечными ваннами с подводом холодной и горячей воды. Инструкции мытья столовой посуды имеются. Для хранения столовой посуды имеется отдельный шкаф, посуда для персонала хранится в шкафу, промаркирована. Для сбора и хранения пищевых отходов в

группах и пищеблоке имеются промаркированные металлические ведра с крышками. Для промывания ведер отсутствует 2% раствор кальцинированной соды.

Питьевой режим организован, используется кипяченая питьевая вода смену которой производят каждые 3 часа, емкости выделены, количество кружек соответствует списочному составу детей.

Питание детей организовано по группам, количество столовой посуды и чайной соответствует списочному составу групп. Буфетные обеспечены моющими средствами, выделена ветошь для мытья столовой посуды, обработки обеденных столов. Ветошь для протирания столов после использования стирают с применением моющих средств, просушивают. Хранят в специально выделенных промаркированных емкостях.

В детском саду работает занятых в организации питания 9 человек, медицинский осмотр пройден в полном объеме, гигиеническое обучение прошли все сотрудники детского сада.

выявлены нарушения обязательных требований (с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения): Лицо, допустившее нарушение – заведующая Ветрова Алена Георгиевна

В нарушение требований пунктов 13.3; п.14.24 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», а именно:

1. На пищеблоке посуда с суточными пробами маркируется только датой отбора (п.14.24 СанПиН 2.4.1.3049-13).
2. В подготовительной группе поднос для чистой посуды (кружек) не имеет маркировку (п.13.3 СанПиН 2.4.1.3049-13).

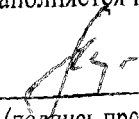
Выявленные нарушения устранены в ходе проверки: промаркированы суточные пробы с указанием наименования приема пищи и датой отбора, промаркирован поднос для чистой посуды.

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):


выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено:

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена (заполняется при проведении выездной проверки): № 25.04.19



(подпись проверяющего)



(подпись уполномоченного
представителя юридического лица)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального
предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора)
отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного
представителя юридического лица)

Прилагаемые к акту документы:

Предписание об устранении выявленных нарушений от

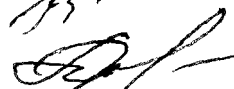
Протоколы лабораторных испытаний, исследований

Другие документы экспертные заключения

Подписи лиц, проводивших проверку:



Л.Ю. Ткаленко



Т.П. Прудникова

подпись

Ф.И.О

Подписи лиц, присутствовавших при
проведении проверки:



А.Г. Ветрова

подпись

Ф.И.О

С актом проверки ознакомлен (а),
копию акта со всеми приложениями
получил(а):

«25» апреля 2019г.



А.Г. Ветрова

подпись

Ф.И.О

От ознакомления с актом проверки
отказался (ась):

« » 2019г.

подпись

Ф.И.О