

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «Детский сад «Солнышко»

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол № 4  
от «15» августа 20 18

Утверждено:  
заведующий МБДОУ  
«Д/с «Солнышко»  
А.Г.Ветрова  
пр.№ 98 от «16.08» 20 18 г.



ГODOVOЙ ПЛАН

воспитательно-образовательной работы муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения «Детского сада «Солнышко» на  
2018-2019уч.год

п.г.т. Южно-Курильск

2018 год

## **1. Анализ работы за период с 02.04.2018г. по 31.05.2018г.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» функционирует с 02.04.2018г. Прием воспитанников в МБДОУ «Д/с «Солнышко» проводился с 02.04.2018г. по 30.07.2018г.

В адаптационный период ставились следующие цели и задачи:

**Цель:** Создание условий, облегчающих адаптационный период при поступлении ребенка в дошкольное учреждение путем взаимодействия детского сада и семьи.

### **Задачи:**

1. Изучить теоретические основы адаптации детей к дошкольному образовательному учреждению.
2. Помочь детям раннего младшего дошкольного возраста преодолеть стрессовые состояния в период адаптации к дошкольному учреждению.
3. Познакомить семьи будущих воспитанников друг с другом, коллективом группы, с оснащением и оборудованием детского сада.
4. Оказывать квалифицированную консультативную и практическую помощь по проблемам адаптации к детскому саду.

### **Планируемый практический результат:**

1. Создание условий, обеспечивающих ребенку физической и психологический комфорт для облегчения периода адаптации к условиям ДОУ.
2. комфортное вхождение ребенка в детский сад.

Поступление детей раннего и младшего дошкольного возраста в детский сад требует повышенного внимания и от родителей и от всего персонала ДОУ.

Работа по обеспечению адаптационного периода осуществлялась в три этапа: - 1 этап – до поступления детей в группы (с момента записи ребенка родителями – первое посещение ДОУ); - 2 этап – период длительностью 10 недель с поступления детей в группу; - 3 этап – подведение итогов адаптационного периода.

На первом этапе проводится психологическая, методическая, материально – техническая подготовка всех участников педагогического процесса.

Заведующий детским садом: составление графика комплектования групп, создание условий в адаптационных группах, собрание, консультации с родителями, заключение договоров с родителями, контроль за организацией всей работы.

В ходе первой беседы родителям поступающего в сад ребенка выдается буклет, разработанный совместно воспитателями групп раннего возраста и педагогом – психологом, в котором даются основные рекомендации по подготовке ребенка к детскому саду, профилактике дезадаптации.

Медицинский работник готовил информационные листы о сохранении здоровья ребенка в период адаптации к условиям детского сада, основными пунктами которых является витаминизация, усиление защитных свойств организма с помощью сбалансированного питания, иммуномодулирующих препаратов, значение режима дня и питания детей и др.

Старший воспитатель и воспитатели: планирование воспитательной, развивающей работы с детьми, создание игрового пространства групп. Особое внимание уделяется воспитателям, которые набирают группы детей раннего возраста. На этом этапе педагог – психолог проводит групповые консультации с элементами тренинга, игровой практикой («Профилактика психоэмоционального напряжения детей») с целью психологической настройки воспитателей на работу с детьми раннего возраста; старший воспитатель проводит консультации по специфике работы и проведению занятий в группах раннего возраста.

Педагог – психолог включен в процесс подготовки всех специалистов:

Совместно с медицинским работником разработал рекомендации (для родителей и воспитателей). На индивидуальной консультации с родителями проводится беседа о особенностях адаптационного периода, о возможных трудностях, путях их преодоления. На консультации желательно присутствие ребенка: анализ его поведения, взаимоотношение ребенка и родителя дает информацию о особенностях семьи; составляется прогноз адаптации в зависимости от индивидуальных особенностей ребенка.

На втором этапе ведется непосредственная работа по оптимизации адаптационного периода.

Медицинский работник, помимо основных функций : усиленный контроль за физическим состоянием детей (сон, аппетит, термометрия, стул), консультации с родителями.

Педагог – психолог, совместно с медицинским работником анализирует причины нарушений адаптации детей (изучаются медицинские карты), составляет рекомендации родителям, воспитателям. (Нарушения сна, поведения, эмоциональной нестабильности и пр.)

Основное направление работы в адаптационный период – работа с детьми. Считается, что положительный психоэмоциональный настрой – мощное профилактическое средство для различного рода заболеваний, в том числе инфекционных, потому что организм эмоционально и психически благополучного ребенка способен более эффективно бороться с любым вирусом. Педагог – психолог в течение адаптационного периода проводит занятия, психологические игры, способствующие снятию психоэмоционального напряжения детей, облегчающие момент расставания с родителями. Предлагает воспитателям подборки игр, упражнений, способствующих повышению эмоционального фона детей в течение дня, снижению тревожности и повышенной активности.

Игры и психологические минутки проводились с детьми каждый день. Работа с детьми начиналась с утреннего приема детей (около 08.00 до 8.30). Это речевые настройки, психологические игры, игры - забавы, повышающие эмоциональный настрой детей. Хороводы, пальчиковые гимнастики, где дети действуют одновременно и одинаково, соблюдая простые и понятные для них правила.

Контрольный этап (2 – 4 недели): педагоги включают в работу психологические минутки и проводят самоанализ деятельности, возникающие вопросы решаются с педагогом-психологом в рабочем порядке.

Проведение ежедневных психологических минуток в течение дня.

Старший воспитатель осуществлял постоянный контроль, консультировал воспитателей, выявлял проблемы в работе, привлекая к их решению педагогов и специалистов ДОУ.

На третьем этапе проводится совещание по итогам адаптационного периода. Намечается работа с детьми с признаками дезадаптации.

Объективными показателями окончания периода адаптации у детей является глубокий сон, хороший аппетит, бодрое эмоциональное состояние, восстановление имеющихся привычек и навыков, активное поведение, соответствующая возрасту прибавка в весе.

Для того чтобы заинтересовать детей, сделать их пребывание в группе более интересным и запоминающим, радостным проводилась следующая работа:

- игры упражнения;
- игры инсценировки;
- игры ребенка по показу воспитателя;
- использование игрушек - забав;
- элементы театрализованной деятельности.

Также, учитывались домашние привычки и стереотипы поведения ребёнка; использование песенок «баюколок» при укладывании детей спать. В период адаптации основными формами работы детского сада и семьи были выбраны:

- Беседы («Сколько времени нужно уделять общению взрослого с ребёнком?»);
- Консультации («Режимные моменты в ДОУ»);
- Анкетирование, с целью выявления физического здоровья, уровня развития, интереса и привычках детей.

Советы родителям:

- Адаптационный период в ДОУ;
- Игрушка – надёжный помощник в воспитании малыша;
- Как развивать самостоятельность у ребенка?

По наблюдениям в адаптационный период, детей можно разделить на детей с лёгкой адаптацией - **43%** , детей с адаптацией средней тяжести - **53%** и детей с тяжёлой степенью адаптации – **4%**.

## **Циклограмма годового плана на 2018 – 2019 учебный год**

### **1. Целевой раздел**

**Цель:** Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее гармоничное развитие личности каждого воспитанника в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Формирование установки на здоровый образ жизни посредством форм и методов здоровьесберегающих технологий.

**Основные задачи на год:**

1. Охрана и укрепление психофизического здоровья ребенка: становления у детей ценности здорового образа жизни через:

2. Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов в вопросах планирования воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО (с целью повышения качества образовательного процесса):
3. Продолжить работу по обновлению развивающей предметно-пространственной среды, способствующей развитию активности ребёнка в различных видах деятельности, проявлению у него любознательности, творчества, экспериментирования.
4. Обеспечение открытости образовательного процесса. Повышения имиджа ДООУ через взаимодействие с СМИ (сайт ДООУ, публикация материалов в СМИ).

## **Раздел 2. Развитие системы организационно – педагогической деятельности**

### **2.1. Нормативно – правовое обеспечение ДООУ**

**Цель работы по реализации блока:** управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Совершенствование и приведение в соответствие номенклатуры и нормативно – правовой базы ДООУ на 2018 – 2019 учебный год	В течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе ДООУ на 2018 – 2019 учебный год	В течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы (локальные акты, положения и др.)	В течение года	Заведующий
4.	Приведение в соответствии с требованиями по формированию и оформлению инструкций по ОТ, ТБ и Охране и здоровью детей. Разработка текущих инструктажей	В течение года	Заведующий, ответственный по ОТ и ТБ
5.	Производственные собрания и инструктажи: -«Правила внутреннего трудового распорядка»; -«Охрана труда и техника безопасности»; -«Подготовка групп к зимнему (летнему периоду)»; -«Техника безопасности при проведении новогодних елок»; -«Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период»; -«Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»; -«Организация летней оздоровительной работы».	В течение года	Заведующий, Завхоз, ответственный ОТ и ТБ

6.	Разработка программы мониторинга профессиональной деятельности педагогов в соответствии с Положением по стимулирующим выплатам и инструментарием по аттестации.	Сентябрь – декабрь	Старший воспитатель
7.	Корректировка основной образовательной программы детского сада	В течение года	Старший воспитатель
8.	Корректировка рабочих программ педагогов в соответствии с ООП ДОУ	В течение года	Педагоги
9.	Разработка положений о конкурсах в ДОУ для детей, родителей, педагогов	В течение года	Старший воспитатель
10.	Корректировка программы развития	Сентябрь, январь	заведующий
11.	Проведение самообследования детского сада № 32 по итогам учебного года.	Ежегодно	Заведующий

## 2.2.Кадровые условия

**Цель работы по реализации блока:** Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетенции педагогов, совершенствование педагогического мастерства. *Расстановка педагогических кадров на 2018 – 2019 учебный год*

№ п/п	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1.	Группа раннего возраста №1	Филатова В.В. Шемякина А.А.	высшее высшее	0л.6м. 10л.7м.	без категории без категории
2.	Группа раннего возраста №2	Боязгулова Р.Г. Штанько Т.В.	среднее специальное высшее	32г.2м 6л.9м.	без категории без категории
3.	младшая группа №3	Заикина М.П. Соснина Е.В.	высшее среднее специальное	4г.3м. 2г.2м.	без категории без категории
4.	младшая группа №4	Работяга Н.А. Ефимова-Раненко Н.В.	среднее специальное высшее	0 2г.1м.	без категории без категории
5.	Средняя группа №5	Свечкова А.А. Кущенко Т.Н.	высшее среднее специальное	7л.2м. 0	без категории без категории
6.	Подготовительная группа №6	Свирская О.В. Колобова Е.А.	среднее специальное среднее специальное	33г.1м. 16л.4м.	высшая первая

7	Учитель-логопед	Самусева Ю.И.	высшее	22г.	без категории
8	Музыкальный руководитель	Мигунова Н.В.	среднее профессиональное	1г.	без категории
9	Педагог-психолог	Скрипченко Е.В.	высшее	0	без категории
10	Инструктор по физкультуре	Лаврова Н.С.	высшее	4г.3м.	без категории
11	Педагог дополнительного образования	Левицкая В.С.	среднее профессиональное	3г.8м.	без категории
12	Старший воспитатель	Черемных Л.А.	высшее	40лет	без категории

#### ***Планирование курсов повышения квалификации на 2018 – 2019 учебный год***

Курсы повышения квалификации прошли все педагогические работники прошли в 2017г.

#### ***Планирование прохождения аттестации педагогами в 2018 – 2019 учебный год***

Прохождение аттестации педагогическими работниками в 2018-2019 учебном году не планируется, т.к. согласно Порядку проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276), аттестация педагогических работников поводится не ранее 2-х лет с начала педагогической деятельности (МБДОУ «Д/с «Солнышко функционирует с 02.04.2018г.).

#### ***Планирование работы по самообразованию***

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Должность</b>	<b>Тема самообразования</b>	<b>цель</b>
1.	Черемных Л.А.	старший воспитатель	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного	Расширение общепедагогических знаний, повышение образовательных компетенций старшего воспитателя в реализации модели методической работы по повышению профессиональной компетенции педагогических кадров.

			процесса в рамках ФГОС ДО»	
2.	Свирская О.В.	воспитатель	«Роль игры в развитии речи дошкольников	формирование грамматического строя речи детей дошкольного возраста
3.	Колобова Е.А.	воспитатель	Правила дорожного движения – основа безопасности дошкольника	Повышение своего профессионального уровня. Совершенствование условий для формирования у детей дошкольного возраста устойчивых навыков безопасности в окружающей дорожно-транспортной среде
4.	Свечкова А.А.	воспитатель	Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность	создать оптимальные условия для математического развития дошкольников; объединить усилия педагогов и родителей для развития математических способностей детей
5.	Юсупова О.А.	воспитатель	Познавательно – исследовательская деятельность детей старшего дошкольного возраста	
6.	Кущенко Т.Н.	воспитатель	«Развитие речи у детей дошкольного возраста через стимуляцию мелкой моторики	исследовать эффективность стимулирования мелкой моторики рук как средство развития речи у детей среднего дошкольного возраста.
7.	Ефимова-Раненко Н.В.	воспитатель	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет	объединить усилия педагогов и родителей по воспитанию детей с помощью произведений русского фольклора, развить творческие, познавательные, коммуникативные способности детей на основе устного народного творчества.
8.	Работяга Н.А.	воспитатель	Нетрадиционные формы работы с детьми по аппликации	развитие творческих способностей детей в процессе использования нетрадиционных техник и материалов



9.	Филатова В.В..	воспитатель	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста	Совершенствование профессиональной деятельности и повышение профессиональной компетентности в вопросах развития мелкой моторики у детей раннего возраста
10.	Шемякина А.А.	воспитатель	Нетрадиционные техники рисования с детьми дошкольного возраста	Использование нетрадиционной техники рисования при организации изобразительной деятельности детей. Использование нетрадиционных техник способствует правильному составлению сюжетного рисунка детьми дошкольного возраста
11.	Баязгулова Р.Г.	воспитатель	Проектная деятельность, как средство развития познавательной активности детей дошкольного возраста	Повышение своего теоретического, научно-методического уровня и профессионального мастерства, путем изучения и внедрения в активную практику системы работы по развитию познавательной активности дошкольников посредством проектной деятельности
12.	Штанько Т.В.	воспитатель	Познавательно–исследовательская деятельность дошкольников	создать оптимальные условия для развития познавательно-исследовательских способностей дошкольников как основы интеллектуально – личностного, творческого развития
13.	Заикина М.П.	воспитатель	Использование нетрадиционных техник рисования как средство развития продуктивной деятельности детей	Развитие у детей продуктивной деятельности посредством нетрадиционных техник рисования.
14.	Соснина Е.В.	воспитатель	Народные подвижные игры, их значение в физическом воспитании дошкольник	Укрепление здоровья воспитанников, активация и развитие двигательной деятельности детей при тесной взаимосвязи с их познавательной и мыслительной деятельностью средствами народной

15.	Левицкая В.С.	педагог дополнительного образования	Развитие творческих способностей дошкольного возраста через музыкально-ритмические игры и этюды	Привить интерес дошкольникам к игровой деятельности. Научить детей творчески осмысливать образное содержание, воплощаемое ими в играх и творческих этюдах.
16.	Самусева Ю.И.	учитель-логопед	Использование здоровьесберегающих технологий в системе логопедического сопровождения детей с нарушениями речи	обеспечение комплекса педагогического воздействия, направленного на преодоление и профилактику речевых нарушений, выравнивание и сохранение психофизического развития детей.
17.	Мигунова Н.В.	музыкальный руководитель	Развитие творчества дошкольников в игре на детских музыкальных инструментах.	Привитие первоначальных навыков творческого, коллективного музицирования, через игру на детских музыкальных , шумовых инструментах.
18.	Скрипченко Е.В.	Педагог-психолог	Психологическая коррекция и развитие детей с синдромом дефицита внимания с гиперактивностью	Изучить особенности психологической коррекции и когнитивного развития детей с синдромом дефицита внимания с гиперактивностью.
19.	Лаврова Н.Б.	инструктор по физической культуре	Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ в условиях внедрения ФГОС	Усовершенствование комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы с детьми, направленной на сохранение и укрепление здоровья детей, сохранение у родителей и воспитанников здоровья через физические упражнения.

### 2.3. Информационно – аналитическая деятельность ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС ДО, получение положительных результатов посредством информационно – аналитической работы.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
-------	---------------------------------	------------------	---------------

1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	заведующий
2.	Подведение итогов деятельности МБДОУ за период работы с 02.04.2018г. по 31.05.2018г., анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов. Проблемный анализ деятельности ОУ по направлениям: - анализ адаптационного периода; - анализ состояния материально – технической базы; - анализ педагогических кадров; - анализ заболеваемости детей.	Август	Заведующий, завхоз, педагоги ДОУ
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2018 – 2019 учебный год, составление планов по реализации данной работы	Август	Заведующий, педагоги ДОУ
4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Ежемесячно, в течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
5.	Составление перспективных планов воспитательно – образовательной работы педагогов	Ежемесячно, в течение учебного года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и других форм информационно – аналитической деятельности	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение учебного года	Заведующий, старший

			воспитатель, педагоги ответственные за БЖ воспитанников ДОУ
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение учебного года	Заведующий
<b>Организационно –диагностический раздел аналитической деятельности</b>			
1.	Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года» Анализ предметно – развивающей среды. Оформление аналитической справки по результатам смотра. Подготовка рекомендаций	Август-сентябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

2.	Помощь педагогам в планировании и оформлении: - рабочей документации воспитателей групп и специалистов (паспорт группы, рабочая программа); - разработке и утверждение программы физкультурно – оздоровительной работы с воспитанниками ДОУ; - перспективно – тематических планов работы с родителями на учебный год; - разработке планов работы ПМПК, педагогов внутри учреждения.	Сентябрь, октябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
3.	Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах	Сентябрь, май	педагоги ДОУ
4.	Обобщение и анализ результатов диагностики	Сентябрь, май	Старший воспитатель
5.	Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации, анализ подготовки аттестационных дел педагогов, формирование портфолио педагогов. Подготовка воспитателей к прохождению квалификационных испытаний.	В течение учебного года	Старший воспитатель
7.	Организация и проведение итоговых занятий по образовательным областям во всех возрастных группах.	Март - апрель	Старший воспитатель
8.	Проведение отчетно – аналитических мероприятий по дополнительному образованию	Февраль, апрель	Старший воспитатель
9.	Помощь в анализе результатов итоговой диагностики, деятельности педагогов за учебный год.	Апрель - май	Старший воспитатель
10.	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	Май	Старший воспитатель
11.	Анализ эффективности физкультурно – оздоровительной работы	Апрель - май	Старший воспитатель, педагоги ДОУ, инструктор по физ-ре, медсестра
12.	Анкетирование и анализ удовлетворенности родителей работой детского сада	Апрель - май	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
13.	Отчет, анализ работы педагогов по темам самообразования	Апрель - май	Педагоги, старший воспитатель
14.	Подготовка проекта плана работы в летний оздоровительный период	Май.	Старший воспитатель

#### 2.4. Психолого – медико – педагогический консилиум

**Цель работы по реализации блока:** Своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого–медико–социального сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

<b>№</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	Создание ПМПК, утверждение плана работы ПМПК. Результаты обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей коррекционного воздействия детей в отставании развития (составление индивидуальных программ сопровождения).	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, медсестра
<b>2.</b>	Обсуждение реализации развития и коррекции детей, находящихся на сопровождении ПМПК. Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.	Декабрь	Заведующая ст. воспитатель учитель-логопед педагог-психолог
<b>3.</b>	Эффективность взаимодействия специалистов ПМПк и результативной работы.	Март	ст. воспитатель медсестра
<b>4</b>	Оценка диагностики обучения и коррекции ПМПк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год). Отчет специалистов по итогам работы.	Май	ст. воспитатель учитель-логопед педагог-психолог

### 2.5. Работа с молодыми педагогами

<b>Сроки</b>	<b>Тема</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Ответственный</b>
сентябрь	1. Новые формы планирования воспитательно-образовательной работы	Консультация	Старший воспитатель
октябрь	1. Понятие социализации ребенка и его значение. 2. Формирование успешной социализации ребенка в игровой деятельности воспитанников.	Консультация с элементами практики. Просмотр прогулки в средней группе.	воспитатели
декабрь	Повышение уровня коммуникативной культуры сотрудников ДОУ. Тренинг командообразования.	Деловая игра	Старший воспитатель
апрель	Летнее – оздоровительная работа.	Серия консультаций	Старший воспитатель

## 2.6. Организационно – методическая работа ДОУ

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ, совершенствование и развитие образовательного, педагогического (воспитательного) процесса с учетом ФГОС.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
<i>1. Педагогические советы</i>			
1.1.	<p><u>Педсовет № 1</u> Установочный «Перспективы работы ДОУ на 2018 – 2019 учебный год»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ летней оздоровительной работы ДОУ;</li> <li>- задачи и мероприятия на новый учебный год, - утверждение годового плана, режима дня, расписания НОД.</li> </ul>	август	Заведующий, педагоги ДОУ
1.2.	<p><u>Педсовет № 2</u> «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ состояния здоровья детей;</li> <li>- анализ созданных условий для оздоровления детей в группах;</li> <li>- современные здоровьесберегающие технологии, анализ и возможность адаптивности и апробирования в ДОУ.</li> <li>- представление конкурсов и проектирование участия</li> </ul>	ноябрь	Заведующий, педагоги ДОУ инструктор по физкультуре
1.3.	<p><u>Педсовет № 3</u> «Инновационные подходы к созданию и совершенствованию развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационный момент;</li> <li>- анализ результатов тематического контроля по наполнению развивающей среды в соответствии с образовательными областями» Обсуждение проблем и поиск путей решения;</li> <li>- подведение результатов самоанализа педагогами разных возрастных групп состояния РППС в группе.</li> </ul>	февраль	Заведующий, педагоги ДОУ

1.4.	<p><u>Педсовет №4</u> «Итоговый»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО;</li> <li>- выполнение годовых задач. Отчет педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО;</li> <li>- итоги фронтального контроля «Стартовая готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению»</li> <li>- утверждение плана работы, режима дня, расписания</li> </ul> <p>НОД на летний период 2019 года</p>	май	Заведующий, педагоги ДОУ
<b>2. Консультации</b>			
2.1.	Беседа на тему: Дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью (СДВГ).	сентябрь	педагог-психолог Скрипченко Е.В.
2.2.	«Взаимодействие инструктора с педагогами ДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей»	сентябрь	инструктор по физкультуре Лаврова Н.Б.
2.3.	Практическое занятие «Портрет гиперактивного ребёнка». Анкета для педагогов «Признаки импульсивности».	октябрь	педагог-психолог Скрипченко Е.В.
2.4.	«Использование игровых приемов в процессе обучения детей музыкально - ритмическим движениям»	октябрь	педагог доп. Образования Левицкая В.С.
2.5.	«Нетрадиционная техника рисования»	октябрь	Воспитатель Зикина М.П.
2.6.	Составление рекомендаций для педагогов и воспитателей при работе с гиперактивными детьми.	ноябрь	педагог-психолог Скрипченко Е.В.
2.7.	«Воздействие подвижных игр с элементами спорта на развитие особенностей детей»	декабрь	инструктор по физкультуре Лаврова Н.Б.
2.8.	«Пальчиковые игры как средство развития мелкой моторики рук детей раннего возраста»	декабрь	Воспитатель Филатова В.В.
2.9.	Педагогическая характеристика подвижных игр	декабрь	Воспитатель Соснина Е.В.
2.10.	«Роль искусства в жизни детей»	декабрь	Воспитатель Зикина М.П.
2.11.	Значение поисково-исследовательской деятельности в развитии ребенка	январь	Воспитатель Штанько Т.В.

2.12.	Взаимодействие музыкального руководителя и воспитателя в решении задач музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста в свете ФГОС ДО	февраль	муз.руководитель Мигунова Н.В.
2.13.	«Использование загадок, как средство формирования выразительности речи».	февраль	Воспитатель Свирская О.В.
2.14.	«Развитие речи с помощью здоровые сберегающих технологий»	февраль	Учитель-логопед Самусева Ю.И.
2.15.	«Влияние русского народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет».	март	Воспитатель Ефимова-Раненко Н.В.
2.16.	«Метод проектов в детском саду и семье», «Вовлечение родителей в жизнь детей и детского сада через проектную деятельность»	март	Воспитатель Баязгулова Р.Г.
2.17.	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	апрель	Воспитатель Свечкова А.А.
2.18.	«Значение мелкой моторики в развитии речи детей дошкольного возраста»	апрель	Воспитатель Кущенко Т.Н.
2.19.	«Организация работы с детьми в летний период»	май	Инструктор по физкультуре Лаврова Н.Б.
<b>3. Планируемые открытые мероприятия</b>			
3.1.	Мастер – класс для воспитателей «Хороводные песни, игры и танцы» в различных мероприятиях»	ноябрь	педагог доп. Образования Левицкая В.С.
3.2.	Мастер-класс по проведению занятия по нетрадиционной технике рисования.	декабрь	Воспитатель Зикина М.П.
3.3.	Развлечение «Кто больше знает скороговорок и чистоговорок».	Январь	Воспитатель Свирская О.В.
3.4.	фольклорный праздник «Коляда открывай ворота»	январь	педагог доп. Образования Левицкая В.С.
3.5.	Мастер-класс: «Нетрадиционные виды аппликации»	февраль	воспитатель Работяга Н.А.



3.6.	Открытая прогулка «Свойства льда»	февраль	воспитатель Штанько Т.В.
3.7.	Развлечение «В гости к бабушке»	март	Воспитатель Соснина Е.В.
3.8.	Презентация «речевое творчество ребенка через практическую деятельность»	март	Воспитатель Кущенко Т.Н.
3.9.	Познавательный – творческий, игровой проект «Сказки дедушки Корнея»	март	Воспитатель Баязгулова Р.Г.
3.10.	Презентация «Математика не скучное занятие для детей»		Воспитатель Свечкова А.А.
3.11.	открытое занятие по развитию мелкой моторики детей раннего возраста «Весенние приключения»	апрель	Воспитатель Филатова В.В.
3.12.	Отчётный речевой утренник с воспитанниками группы № 6	апрель	Учитель-логопед Самусева Ю.И.

## 2.7. Инновационная деятельность

**Цель работы по реализации блока:** Обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Обобщение передового педагогического опыта. Внедрение и использование в образовательном процессе новых педагогических программ и технологий (развивающее обучение, проектный метод, здоровьесберегающие технологии и др.)	В течение года	Педагоги ДОУ
2.	Изучение содержания инновационных программ и пед.технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	В течение года	Педагоги ДОУ
3.	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	В течение года	Педагоги ДОУ
4.	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май	Заведующий МБДОУ

## 2.8.Использование современных коммуникационных технологий.

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование воспитательно – образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	В течение года	Педагоги ДООУ, ответственный за работу сайта
2.	Использование информационных средств в воспитательно – образовательной деятельности ДООУ (проведение консультаций, круглых столов, мастер – классов)	В течение года	Старший воспитатель
3.	Пополнение базы презентаций для проведения учебно – воспитательной работы в ДООУ	В течение года	Старший воспитатель

## 2.9. Реализация проекта «Образование»

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование воспитательно – образовательной работы посредством участия педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные исполнители
<i>Уровень ДООУ</i>			
1.	Смотр конкурс «Подготовка РППС групп к новому учебному году»	Август, начало сентября	Заведующий старший воспитатель
2.	Смотр – конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к новомуднему празднику	Декабрь	Заведующий старший воспитатель
3.	Смотр – конкурс «Лучший центр исследовательской деятельности (уголок экспериментирования)	февраль	Заведующий старший воспитатель
4.	Смотр – конкурс на лучшее оформление группы и участка д/с к летне – оздоровительному периоду	июнь	Заведующий старший воспитатель
<i>Уровень городской (областной)</i>			
5.	Участие в районных смотрах – конкурсах, выставках с целью развития творческого потенциала личности воспитанников.	В течение года	Заведующий старший воспитатель
6.	Участие в районных смотрах – конкурсах, выставках с целью развития профессионализма педагогов.	В течение года	Заведующий старший воспитатель
7.	Поддержка и развитие сетевого взаимодействия ДООУ с образовательными учреждениями района.	В течение года	Заведующий старший воспитатель

8.	Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства: - «Лучший по профессии»; - «Воспитатель года».	По плану	Заведующий старший воспитатель
----	--	----------	--------------------------------------

### Раздел 3. Развитие системы воспитательной деятельности

#### 3. 1.Формирование гражданственности и патриотизма, реализация модели гражданско – правового воспитания.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Организация тематических занятий: - «День знаний»; - «День матери»; - «День пожилого человека»; - «День защитника Отечества»; - «8 марта»; - «День Победы»; - «День города»; - «День защиты Детей»	В течение года	Заведующий старший воспитатель
2.	Оформление выставок творческих работ детей по тематикам занятий»	В течение года	Заведующий старший воспитатель
3.	Уроки мужества: тематические дни, посвященные профессиям, связанных с выполнением гражданского долга (МЧС, пограничники, летчики и др.)	В течение года	старший воспитатель, педагоги ДОУ
4.	Организация концертов для ветеранов, выставки детских рисунков в День защитника Отечества, 8 марта, День Победы.	Февраль, март, май	Заведующий старший воспитатель

#### 3.2.Система организации работы с семьей

**Цель работы по реализации блока:** оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Разработка системы работы с родителями	Август - сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2018 – 2019учебный год	Август	Педагоги ДОУ
3.	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Педагоги ДОУ

4.	Нормативно – правовое обеспечение: - создание пакета нормативно – правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь	Заведующий МБДОУ
5.	Наглядная информация: Оформление папок – передвижек: - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды(сезоны); - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды; - по вопросам оздоровительной работы; - к праздникам и мероприятиям , связанных с народными праздниками.	В течение года	Педагоги ДОУ, родители
Родительские собрания			
6.	Общее родительское собрание «Ознакомление с планом работы на 2018 – 2019 учебный год»	Октябрь	Заведующий, педагоги ДОУ
7.	Родительские собрания в группах	Август -	Педагоги ДОУ

		май	
8.	Общее родительское собрание по итогам 2017 – 2018 учебного года»	Май	Заведующий, старший воспитатель педагоги ДОУ
Консультации			
9.	1. «Основные цели и задачи метода проектов». 2. «Нетрадиционная техника рисования» 3. «Роль искусства в жизни детей» 4. «Игры и упражнения развивающие мелкую моторику рук» 5. «Развитие хореографических навыков у детей дошкольного возраста» 6.«Влияние нетрадиционной техники аппликации на развитие творческих способностей детей» 7.«Домашняя игротека – знакомство с играми, игровыми упражнениями и заданиями на закрепление речевых навыков с использованием инновационных и здоровьесберегающих технологий» 8."Роль игры в развитие речи дошкольников». 9. «Организация детского экспериментирования в дома 10.«Чем можно занять ребенка зимой на улице» 11.«Спортивный уголок домашних условиях».	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
Анкетирование, опросы			

11.	Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников	Сентябрь	Воспитатели
12.	Анкетирование родителей по качеству получения образовательных услуг»	Май	Педагоги ДОУ, старший воспитатель
Другие формы работы с родителями			
13.	<u>С вновь поступившими:</u> - Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными документами учреждения; - Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в ДОУ»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели групп
14.	<u>С многодетными семьями:</u> - Выявление семей, имеющих трех и более детей; - Обследование семейного климата, социально – материальной обеспеченности. Выявление проблем. - Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. - Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.	В течение года	Заведующий, воспитатели групп
15.	<u>С неполными семьями</u> – консультации по вопросам затруднений воспитания	В течение года	Заведующий, воспитатели групп
16.	<u>С опекунами семьями:</u> - обследование с целью выявления семейного климата, составление актов	В течение года	Заведующий, воспитатели групп
17.	Участие родителей: - в проектной деятельности; - конкурсах, выставках; - оформлении зимних, летних прогулочных участков; - ремонтах, субботниках, оказание другой посильной помощи ДОУ	В течение года	Воспитатели групп

### 3.3. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями.

**Цель работы по реализации блока:** укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Районный дом культуры: - участие в совместных мероприятиях; - посещение программ, организованных ДК	В течение года по плану	Музыкальный руководитель, педагоги ДОУ

2.	Музыкальная школа: - концерт воспитанников музыкальной школы	По плану музыкальной школы	Музыкальный руководитель
3.	Краеведческий музей: - экскурсии в музей; - посещения выставок	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
4.	Библиотека: - экскурсии в детскую библиотеку	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
5.	Кинотеатр: - просмотр детских мультфильмов	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

### 3.4. Создание условий для формирования здорового образа жизни воспитанников.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Подготовка ДОУ к работе в новом учебном году 2018 – 2019	Август	Заведующий
2.	Организация профилактических занятий по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
3.	Планирование работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма в ДОУ	Сентябрь	Старший воспитатель
4.	Организация медицинских профилактических осмотров детей	В течение года	Медсестра
5.	Организация выставок, конкурсов по ПДД и БДД	В период месячников безопасности	Старший воспитатель
7.	Приведение в соответствие с санитарными нормами оборудования в ДОУ (оснащение медицинского кабинета, групп)	В течение года	Заведующий, завхоз
8.	Организация рационального и доступного питания детей, соблюдение норм и режима питания в ДОУ	В течение года	Заведующий, завхоз, медсестра
9.	Изучение ПДД в соответствии с ОП и РП ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
10.	Обсуждение вопросов ПДД на родительских собраниях в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

11.	Санитарно – просветительская работа: - с родителями; - с педагогами; - с детьми По профилактике: -ОРВИ - ЖКЗ и ОКИ - Туберкулеза	В течение года	медсестра
-----	---	----------------	-----------

### 3.5.Осуществление контроля.

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2018 – 2019 учебный год. (по функциональным обязанностям) - Контроль за функционированием МБДОУ в целом; - Контроль за воспитательно – образовательной работой в ДОУ; - Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей; - Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ	В течение года	Заведующий, завхоз

2.	<p>Планирование контроля на 2018 – 2019 учебный год (по видам):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога);</li> <li>- <b>итоговый</b> (цель: выявление готовности детей к обучению) <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за уровнем реализации программы;</li> <li>- контроль за уровнем стартовой готовности детей к обучению в школе;</li> </ul> </li> <li>- <b>оперативный</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы): <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году;</li> <li>- контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего развития;</li> <li>- состояние физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ;</li> <li>- контроль за подготовкой ДОУ к осенне – зимнему периоду;</li> <li>- контроль за организацией прогулок в осенне –</li> </ul> </li> </ul>	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
	<p>зимний период;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда;</li> <li>- соблюдение гигиенических и педагогических норм;</li> <li>- контроль за соблюдением режима дня, графика проведения НОД.</li> <li>- <b>предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы);</li> <li>- <b>взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) – взаимопосещение занятий;</li> <li>- <b>самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</li> </ul>		

### Контроль за образовательно – оздоровительной работой В ДОУ



План – график контроля за год

Виды контроля	Темы	Объект контроля	Ответственный исполнитель	Срок
Комплексные проверки	Физкультурно – оздоровительная работа	Все группы	Заведующий, старший воспитатель	В течение года
Фронтальный контроль	Организация педагогического процесса	Младшая группа	Заведующий, старший воспитатель	Февраль
Тематическая проверка	- Система работы педагогов по игровой деятельности и развитию игровых навыков у детей дошкольного возраста. - Организация самостоятельной познавательной – исследовательской деятельности детей	Все группы	Заведующий, старший воспитатель	Ноябрь  Март
Смотры и конкурсы	-Смотр – конкурс «Готовность групп к началу нового учебного года». -Смотр – конкурс на лучший познавательно – исследовательский уголок в группах. -Смотр-конкурс групп к Новому году. -Смотр-конкурс предметно-	Все группы и кабинеты  Все группы	Заведующий, старший воспитатель	Сентябрь  Ноябрь  Декабрь  Март

	развивающая среда к сюжетно – ролевым играм»			
Оперативный контроль	- разовые посещения НОД	Все группы	Заведующий, старший воспитатель	В течение года
	- Охрана жизни и здоровья детей	Все группы	медсестра	В течение года
	- заболеваемость	Все группы	медсестра	В течение года
	- организация питания	Все группы	Заведующий, медсестра	В течение года

	- наполняемость групп	Все группы	Заведующий	В течение года
	- адаптация детей	Группа раннего развития	Педагог ДОУ	Сентябрь - октябрь
	- выполнение режима дня	Все группы	Заведующий, старший воспитатель, медсестра	В течение года
	- выполнение режима двигательной активности	Все группы	Медсестра, старший воспитатель	В течение года
	- работа с родителями	Все группы	Заведующий, старший воспитатель	В течение года
	- подготовка к открытым мероприятиям	Все группы	Старший воспитатель	В течение года
	- планирование	Все группы	Старший воспитатель	В течение года
	- организация диагностики развития детей	По графику	Старший воспитатель	Сентябрь - апрель
	- уровень готовности к школе (6 – 7 лет)	Подготовительная к школе группа	Старший воспитатель	май
	- инструктаж по технике безопасности	Все группы	Заведующий	В течение года
	- охрана труда, пожарная безопасность	Все группы	Завхоз	В течение года
	- выполнение сан-эпидем. режима	Все группы	медсестра	В течение года
	- по рабочей программе педагога	Все педагоги	Старший воспитатель	В течение года
	- по инновационным технологиям	Все педагоги	Старший воспитатель	В течение года
	- подготовка открытых мероприятий	Все педагоги	Старший воспитатель	По плану
Педагогический мониторинг	- диагностика развития детей	Дошкольные группы	Заведующий, старший воспитатель	В течение года
	- адаптационный период, развитие детей раннего возраста	Группы раннего возраста	Заведующий старший воспитатель	В течение года
	- уровень профессиональной деятельности педагогов	Все педагоги	Заведующий, старший воспитатель	май
	- данные о заболеваемости	Все группы	Медсестра	В течение года

	- данные о посещаемости	Воспитатели групп	Заведующий, медсестра	В течение учебного года
	Отчеты педагогов о выполнении программы	Все воспитатели	Заведующий, старший воспитатель	май
Регулятивнокорр екционный контроль	Отчеты о содержании работы по видам деятельности	Педагоги, ведущие кружки	Заведующий, старший воспитатель	В течение учебного года

### 3.6. Административно – хозяйственная деятельность

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Работа по благоустройству территории: посадка деревьев, покос травы, разбивка цветников	В течение лета	Педагоги ДОУ завхоз
2.	Приобретение оргтехники	В течение года	заведующий
3.	Приобретение методической литературы и дидактического материала	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
4.	Установка СКУД	сентябрь	заведующий
5.	Подготовка к зимнему периоду.	Октябрь	Завхоз
6.	Инвентаризация в ДОУ.	ноябрь	Завхоз
7.	Заключение договоров.	Декабрь - январь	Завхоз